WÓJT
Sławomir Dumka
PROJEKT 21.09.26

U C H W A Ł A N R .../.../26
RADY GMINY STARE BABICE
z dnia ..... 2026 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Stare Babice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, 1761,1040) – Rada Gminy Stare Babice uchwala

Program współpracy Gminy Stare Babice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Stare Babice, zwanej dalej „Gminą" z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej „programem", stanowi element polityki społeczno – finansowej Gminy.
2. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Stare Babice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „podmiotami programu", w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „Ustawą".

§ 2. Cele programu

1. Cel główny programu współpracy to polepszenie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego z podmiotami programu.
2. Cele szczegółowe:
   1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
   2) zwiększenie wpływu organizacji sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
   3) wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty;
   4) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów;
   5) umożliwienie wczesnej identyfikacji potrzeb społecznych;
   6) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu, a także realizacji innych działań podejmowanych w celu wzmacniania współpracy między organami administracji publicznej z podmiotami programu;
   7) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie podmiotom programu indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
   8) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotykających społeczność lokalną;
   9) wsparcie osób niepełnosprawnych oraz ich rodzin i opiekunów w życiu codziennym a także ich integracja ze środowiskiem lokalnym.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się na zasadach:

1) **pomocniczości** polegającej na współpracy władzy samorządowej z podmiotami programu, opartej na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2) **suwerenności** polegającej na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
3) **partnerstwa,** polegającego na dobrowolnej współpracy równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4) **efektywności** polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5) **uczciwej konkurencji i jawności** zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

§ 4. Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy z podmiotami programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z podmiotami programu może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym polega na zlecaniu przez Gminę realizacji zadań publicznych podmiotom programu na zasadach określonych w Ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje wszystkie zadania należące do zadań własnych Gminy i może być realizowana w formach:
   1) informowania o możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł w przypadku posiadania wiedzy w tym zakresie;
   2) konsultowania z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności pożytku publicznego;
   3) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu stanowiących własność Gminy na organizowane przez podmioty programu przedsięwzięcia;
   4) nieodpłatnych konsultacji dla podmiotów programu w tym w miarę możliwości organizację szkoleń;
   5) promowania przez Gminę działalności podmiotów programu i pomocy w tworzeniu ich dobrego wizerunku w mediach Gminnych;
   6) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego wspierania działań służących zaspokojeniu ich potrzeb;
   7) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
   8) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć;
   9) założenia i aktualizacji bazy danych o lokalnych podmiotach programu.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne

Ustala się na rok 2027 następujące priorytety:

1) z zakresu wspierania i upowszechniania działań kulturalnych na terenie Gminy Stare Babice, w tym w szczególności:
   a) ochrona i rozwój dziedzictwa narodowego i kulturowego; ochrona tożsamości kulturowej; wspieranie inicjatyw artystycznych, twórczych, historycznych, kulturalnych i hobbystycznych; dbałość o rozwój artystyczny osobowości twórców babickich; zachęcanie mieszkańców Gminy do udziału w życiu kulturalnym,

b) stwarzanie przyjaznych warunków do realizacji imprez, zajęć i przedsięwzięć o charakterze artystycznym i społeczno-kulturalnym; kontynuacja wieloletnich cyklicznych inicjatyw; uczestnictwo i wspieranie oraz podejmowanie nowych przedsięwzięć kulturalnych; promowanie osiągnięć artystów i autorytetów; upowszechnianie muzyki, plastyki, teatru, literatury i poezji, fotografii i filmu, tańca oraz projektów interdyscyplinarnych ze szczególnym uwzględnieniem działań dla dzieci, młodzieży, seniorów, rodzin, osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów oraz rodziny; upowszechnianie osiągnięć artystycznych ukazujących kulturę Gminy; promowanie wolontariatu; wymiana młodzieży;

2) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i turystyki, w tym w szczególności:
   a) wspieranie zajęć, imprez rekreacyjno-sportowych i turystycznych, umożliwiających mieszkańcom Gminy aktywne uczestnictwo,
   b) wspieranie organizacji obozów, zawodów i imprez sportowych oraz turystycznych dla dzieci i młodzieży,
   c) organizacja systematycznych zajęć ruchowych, sensorycznych, w tym wspieranie organizacji cyklicznych zajęć sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych,
   d) działania w zakresie seniorów, w tym działalność rekreacyjno-sportowa, oświatowa, doradcza i opiekuńcza, szczególnie w zakresie wspierania zdrowego stylu życia;
3) z zakresu pomocy społecznej, działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami i ochrony zdrowia, pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, w tym w szczególności:
   a) prowadzenie działalności rehabilitacyjnej i terapeutycznej wobec osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, intelektualnymi oraz z innymi zaburzeniami rozwoju,
   b) rozwój form pracy z rodziną, w tym opieki nad dziećmi i młodzieżą i osobami z niepełnosprawnościami (w ramach świetlic środowiskowych, kół zainteresowań oraz poprzez pracę pedagogów szkolnych),
   c) wspieranie projektów, budujących świadomość społeczną o niepełnosprawności, trudnych sytuacjach życiowych; wspieranie inicjatyw na rzecz integracji, równości;
4) z zakresu profilaktyki uzależnień (przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, o których szerzej mowa w Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Stare Babice na lata 2024-2028, uchwalonym Uchwałą Nr LXV/708/2023 Rady Gminy Stare Babice z dnia 30 listopada 2023 r.)
   a) przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym alkoholizmowi, narkomanii i uzależnieniu cyfrowemu, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć, kół zainteresowań
   b) realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych osób,
   c) zapobieganie społecznemu wykluczeniu oraz wspieranie inicjatyw społecznych, klubów integracji społecznej.

§ 7. Okres realizacji programu

Program realizowany jest od 1 stycznia 2027 do 31 grudnia 2027 r.

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Program jest realizowany w szczególności poprzez:
   1) wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert;
   2) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy;
   3) współpracę przy wykorzystywaniu środków z zewnętrznych źródeł finansowania;
   4) koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
   5) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację programów;

6) promocję najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Realizacja programu odbywać się będzie przy udziale organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację programu w roku 2027 planuje się w kwocie ok. 600 000 zł.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt Gminy Stare Babice dokonuje oceny realizacji programu w oparciu o następujące kryteria:
   1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
   2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
   3) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego;
   4) liczbę beneficjentów zrealizowanych zadań;
   5) liczbę przeprowadzonych konsultacji i szkoleń.
2. Podmioty programu mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski, propozycje i zastrzeżenia dotyczące realizacji programu.
3. Uzyskiwane podczas realizacji programu wszelkie informacje, uwagi, wnioski czy propozycje dotyczące realizowanych projektów zostaną wykorzystane w celu usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z podmiotami programu.
4. W terminie nie dłuższym niż do 31 maja każdego roku Wójt Gminy Stare Babice przedkłada Radzie Gminy Stare Babice sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedzający.

§ 11. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

Program Gminy z podmiotami programu na rok 2027 został opracowany w oparciu o program na 2026 r. z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z realizacji tego ostatniego.

§ 12. Konkursy ofert, tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wspieranie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartych konkursów ofert.
2. Wójt Gminy Stare Babice ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w drodze zarządzenia.
3. Zarządzenie o otwartym konkursie ofert określa zasady przeprowadzenia konkursu, sposób złożenia i kryteria oceny ofert oraz warunki zawarcia umowy.
4. Wójt Gminy Stare Babice powołuje komisję konkursową, zgodnie z art. 15 ust. 2 a Ustawy, w drodze zarządzenia.
5. Zasady działania komisji konkursowych:
   1) pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący;
   2) Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy Ustawy oraz kryteria podane w treści ogłoszeń otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
   3) Komisja konkursowa może uzależnić rozpatrzenie ofert od złożenia, w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów dostępnych organizacji;
   4) Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach;
   5) po dokonaniu oceny złożonych ofert Komisja konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy Stare Babice protokół wraz z uzasadnieniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje udzielenie dotacji lub zawiadomienie o konieczności ponownego ogłoszenia konkursu;
   6) Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu, a jeżeli zostały złożone odwołania to z dniem rozstrzygnięcia odwołań;
   7) decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Stare Babice po zapoznaniu się z wnioskiem komisji konkursowej.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Za realizację programu współpracy odpowiada Wójt Gminy Stare Babice.
2. Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Stare Babice.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Inspektor
ds. Zamówień Publicznych
Marta Kotlińska

Koordynator Biura
Zamówień Publicznych
Gminy Stare Babice
Paulina Matelewska

RADCA PRAWNY
mgr Grzegorz Zarychta
WPRP-R/282